

# 关于补办学生证的通知

**第一步** 学生证确认丢失后去保卫处办理遗失证明；

**第二步** 财务处缴费，乘火车的学生 12 元（其中 7 元为火车票优惠卡），其他学生 5 元；完成后于 **2019 年 11 月 29 日**前本人携**保卫处办理遗失证明**及**财务处缴费凭证**松江校区同学交至行政楼 249 室，延安路校区同学交至中北 256 室；

**第三步** 系统操作；

1.主要涉及到家庭住址、乘车区间（**乘车区间非常重要，请认真填写，一旦填错将会影响乘车，生源地为上海的同学无需填写**）、联系方式（手机、微信、QQ）等信息，请同学们认真填写。

2.申请时间为 **2019 年 11 月 25 日-2019 年 11 月 29 日**。

3.系统地址：东华大学网上服务大厅或点击链接 <http://ehall.dhu.edu.cn/>进行操作，登录账号及密码：账号为学号，密码为信息门户密码（**图 1**）。建议使用 **IE 11** 或**谷歌 chrome** 浏览器。校内无线网络和有线网络不需要使用 VPN 登录，可以直接访问。校外网络访问该系统请通过 VPN 登录。



图 1

4.任务列表。点击“**新教务系统**”菜单（**图 2**）然后点击“**基本信息修改**”菜单（**图 3**）再点击“**2019-2020a 本科生学生证补办**”菜单（**图 4**）。



图 2

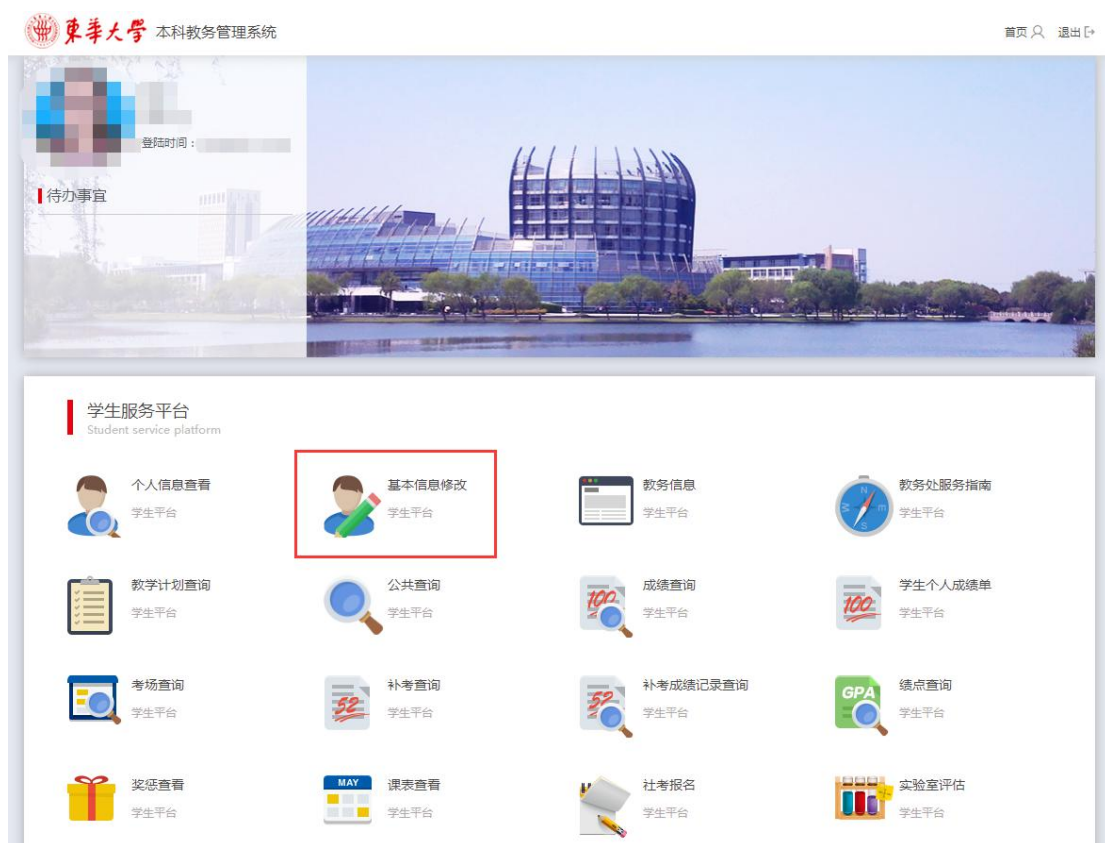


图 3



图 4

5. 学生信息修改申请。（注意：填写家庭地址时请下拉选择省/市/县（区），选择后在最后文本框内输入详细地址，**详细地址不要再重复输入省/市/县（区）**），修改后点击【提交申请】按钮（图 5），页面跳转至任务列表。



图 5

6. 如有问题请联系**教务处学籍管理科 021-67792065**, 松江校区行政楼 249 室。

#### 第四步 领取学生证。

在网上完成信息填报后，于**2019 年 12 月 10 日**，松江校区同学携带校园卡至行政楼 249 室领取，延安路校区同学携带校园卡至中北 256 室领取。